

『교양교육연구』 논문투고 규정

제1장 총칙

제1조(규정) 한국교양교육학회의 학회지 '교양교육연구'의 논문 투고에 관한 규정을 둔다.

제2장 발간

제2조(발간 일정) 학회지는 연 6회 발간한다.

1. 학회지의 발간은 연 6회로 하며, 발간일은 2월 28일, 4월 30일, 6월 30일, 8월 31일, 10월 31일, 12월 31일로 한다.
2. 발간 횟수나 발간일은 편집위원회에서 정하여 공지한다.

제3조(투고 시한) 투고 시한은 편집위원회에서 정한다.

1. 논문의 투고 마감일은 학회지 발간일의 전월 20일로 한다.
2. 마감 시한의 변경이 필요할 경우 편집위원회에서 결정하여 공지한다.

제3장 투고

제4조(투고 자격) 학회 정회원이 투고 자격을 갖는다.

1. 논문을 투고하는 시점에서 주저자와 공동저자 모두 학회 회원이어야 한다.
2. 논문의 투고 자격은 평생회원 또는 당해년도 연회비를 납부한 회원에게 있다.
3. 논문을 투고할 때에는 소정의 심사료를 납부하여야 한다.
4. 투고자는 학회에서 정한 연구자의 윤리규정을 지켜야 한다.

제5조(투고 방법) 온라인투고 시스템을 이용한다.

1. 논문의 투고는 학회의 온라인투고시스템을 통해 투고하는 것을 원칙으로 한다.
2. 이메일(E-mail)을 이용할 수 있으며, 이 경우 편집위원회에 사전 통지하여야 한다.

제4장 논문

제6조(작성 요목) 논문 작성 시 고려할 사항은 다음과 같다.

1. 논문 형식의 준수도
2. 연구 주제의 창의성
3. 연구 방법의 적절성
4. 연구 과정의 타당성
5. 연구 성과의 기여도

제7조(논문 형식) 논문의 형식은 논문작성지침서에 따른다.

1. 논문의 구성 요소와 표기 방법은 논문작성지침서에 정한다.
2. 논문의 구성 요소가 미비된 논문은 심사를 진행하지 않을 수 있다.

제8조(개인 정보) 심사용 원고에는 투고자의 인적 사항이 드러나지 않게 한다.

1. 저자의 이름이나 소속 등은 노출되지 않게 한다.
2. 인용된 논저를 포함하여 투고자를 짐작할 수 있는 내용은 배제한다.

제5장 제한

제9조(접수 제한) 반려 판정을 받은 논문의 무수정 재투고는 불가하다.

1. 수정재심 혹은 반려 논문의 재투고 시에는 수정 요구 사항을 반영 후 투고할 수 있다.
2. 심사위원의 수정 요구사항 반영이 확인되지 않을 경우 접수 거부나 반려될 수 있다.

제10조(게재 제한) 연속 게재는 제한한다.

1. 주저자의 2회 연속 게재는 불가함을 원칙으로 한다.
2. 같은 호에 2편의 논문 게재는 불가함을 원칙으로 한다.
3. 특집 논문 등 특별한 사정이 있을 경우, 편집위원회의 의결로 예외를 둘 수 있다.

제6장 저작권

제11조 (권리 양도) 학회지에 게재된 논문의 저작권과 부가 사용권은 논문의 저자(들)에게서 학회에 귀속된다.

1. 학회지의 발행인은 타인에 의해 이루어지는 저작권 침해에 대해서 이익을 제기할 배타적인 권리를 갖는다.
2. 저자(투고자)로부터의 저작권 양도는 서면 동의를 받는다. 투고시스템을 통한 전자 서명도 같은 효력을 갖는다.

부칙

제12조(기타) 이 규정에 명시하지 않은 사항은 일반 관례를 따른다.

제13조(시행) 이 규정은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

제14조(개정) 이 개정 규정은 2018년 1월 1일부터 시행한다.